[Nom et prénom du bailleur]

[Adresse]

[Code postal / Ville]

[Téléphone]

[Adresse e-mail]

[Ce congé doit être envoyé par chacun des signataires du bail et par chacun des époux ou partenaires pacsés]

[Nom du ou des locataire(s)]

[Adresse]

[Code postal]

[Ville]

Fait à [ ] , le [jj/mm/aaaa]

**Objet : Remboursement du dépôt de garantie**

[Madame, Monsieur],

Il est fait référence au contrat de bail pour le bien situé Adresse Complète, signé le [jj/mm/aaaa], ayant pour date de début [jj/mm/aaaa].

Vous avez initialement constitué un dépôt de garantie d’un montant de [ ] euros.

L’état des lieux de sortie qui a été effectué n’a fait apparaître aucune dégradation dans le logement que vous occupiez. Par ailleurs l’ensemble des loyers et des charges ont été réglés.

[Si versement par chèque] Je vous prie de trouver, ci-joint, le chèque correspondant au solde du dépôt de garantie.

[Si versement en espèces] Je vous restitue ce jour, en espèce, le solde du dépôt de garantie.

[Si virement] Je vous restitue ce jour, par virement, le solde du dépôt de garantie.

Je vous prie d’agréer, Madame, Monsieur, l’expression de mes salutations distinguées.

Signature